

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №101» общеразвивающего вида
(МБДОУ «Детский сад №101»)

ПРИНЯТО
на Общем родительском
собрании протокол №1
от 03.10. 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 101»
№ 01-09/81 от 03.10.2016
Е.Г. Кейб



Положение
об Общем родительском собрании муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101»
общеразвивающего вида

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101» общеразвивающего вида (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101» общеразвивающего вида (далее - Учреждение).

1.2. Общее родительское собрание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101» общеразвивающего вида (далее - Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

1.3. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

Председатель, секретарь избирается на первом собрании.

1.6. Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.

2. Компетенция Общего родительского собрания:

2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

- 2.2. Защита законных прав и интересов воспитанников;
- 2.3. Согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- 2.4. Организация и проведение мероприятий образовательной организации;
- 2.5. Избирание ревизионной комиссии, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета, определяет количественный и персональный состав ревизионной комиссии учреждения не реже 1 раза в год.

3. Задачи Общего родительского собрания:

Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- 3.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
- 3.2. Объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- 3.3. Совместное обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- 3.4. Принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Учреждения.

4. Права Общего родительского собрания:

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общее родительское собрание имеет право:

- 4.1. Создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно-образовательной работы Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- 4.2. Устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;
- 4.3. Вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 4.4. Заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения;
- 4.5. Выбирать членов Попечительского и Управляющего советов Учреждения;
- 4.6. Избирать ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения, не реже одного раза в год.
- 4.7. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.2. На заседание Общего родительского собрания могут приглашаться педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.

5.3. Общее родительское собрание ведет заведующий Учреждением совместно с председателем.

5.4. Председатель Общего родительского собрания:

- совместно с председателями родительских комитетов групп Учреждения обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим организует подготовку и проведение Общего родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп по вопросам выполнения решений собрания.

5.5. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения.

5.6. Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.

5.7. Решения Общего родительского собрания являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

5.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания.

Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность Общего родительского собрания

Общее родительское собрание несет ответственность:

- 6.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- 6.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам Учреждения.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.4. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения, и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).