

ПРИНЯТ:  
на Общем собрании трудового  
коллектива  
МБДОУ «Детский сад №101»  
Протокол № 2  
от 25.05.2019 г.

УТВЕРЖДЕН:  
Заведующим  
МБДОУ «Детский сад № 101»  
Е.Г.Кейб  
от 25.05.2019 г. №01-09/58



ОТЧЕТ  
о результатах самообследования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №101» общеразвивающего вида  
(МБДОУ «Детский сад №101»)

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

2019

Председатель комиссии - Кейб Елена Геннадьевна, заведующий;  
Члены комиссии: - Балужева Любовь Владимировна старший воспитатель;  
- Певнева Татьяна Петровна, председатель ПК;  
- Широносова Наталья Александровна, зав. хозяйством;  
- Степкина Елена Евгеньевна, педагог-психолог.

---

Отчет рассмотрен на Общем собрании трудового коллектива МБДОУ  
«Детский сад №101» 25 мая 2019 г. протокол заседания № 2

## СОДЕРЖАНИЕ

	Введение	4
1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.1	Общие сведения об организации	5
1.2	Сведения об основных нормативных документах	6
2	Структура и система управления	8
2.1.	Характеристика сложившейся в ДОО системы управления	8
2.2.	Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ	14
2.3.	Оценка взаимодействия семьи и МБДОУ	15
2.4.	Оценка организации работы по предоставлению льгот	16
2.5.	Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	17
2.6.	Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом	17
2.7.	Оценка информационной открытости ДОО	18
2.8.	Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления	18
3	Содержание и качество подготовки воспитанников	20
3.1.	Программа развития МБДОУ	20
3.2.	Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ	21
3.3.	Воспитательная работа	24
3.4.	Дополнительное образование	26
3.5.	Изучение мнения участников образовательных отношений	27
3.6.	Востребованность выпускников	27
4	Организация образовательного процесса	29
5	Кадровое обеспечение	31
6	Учебно-методическое обеспечение	34
7	Информационное обеспечение Раздел	36
8	Материально-техническая база	37
9	Материально-техническая база	39
10	Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта	42
	Показатели деятельности МБДОУ, подлежащей самообследованию	45

## ВВЕДЕНИЕ

Процедуру самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101» общеразвивающего вида (далее МБДОУ) регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013г №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Изменения и дополнения, утвержденные Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. N 1218;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

*Цель самообследования* - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

*Задачи самообследования:*

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в МБДОУ;
- выявление положительных и отрицательных тенденции в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Попечительским советом.

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **1.1. Общие сведения об организации:**

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 101» общеразвивающего вида (МБДОУ «Детский сад №101»).

Адрес: 656015, г. Барнаул, ул. Дёповская, 30, тел (3852) 618188.

Учредитель: городской округ – город Барнаул Алтайского края в лице комитета по образованию города Барнаула.

Общие характеристики учреждения:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 101» функционирует с 1963 года. Детский сад расположен в центральной части города по адресу улица Дёповская 30. Детский сад отдельно стоящее двухэтажное кирпичное здание. Общая площадь 1020 кв.м., участки озеленены кустарниками, деревьями, цветниками. Имеется огород. Участки на территории ДОУ оснащены необходимым стационарным оборудованием, имеются тематические уголки. Социум, окружающий детский сад в микрорайоне имеет свою специфику: нет промышленных предприятий, достаточно много учреждений культуры, образования, сферы услуг, здравоохранения, торговых центров.

Режим: 10,5 часов, ДОУ работает в режиме 5-дневной рабочей недели, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Структура и количество групп

В МБДОУ 6 групп для детей от 2-х до 7-и лет, из них:

- Одна от 2 до 3 лет – вторая группа раннего возраста
- Одна от 3 до 4 лет - младшая группа
- Одна от 4 до 5 лет - средняя группа
- Одна от 5 до 6 лет - старшая группа
- Две от 6 до 7 лет - подготовительная группа

Общая наполняемость – 154 ребенка.

Кадровый потенциал МБДОУ:

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием.

Заведующий – Кейб Елена Геннадьевна, – стаж административной работы с 2016 г., педагогической работы с 2011г., высшее образование.

Педагогический состав:

12 человек, из них:

- 1 старший воспитатель;
- 1 музыкальный руководитель;
- 1 инструктор по ФИЗО;
- 1 педагог-психолог.

Миссия МБДОУ – реализация права каждого ребенка на качественное и доступное дошкольное образование. Поддерживать воспитанника, дать возможность радостно и содержательно прожить период дошкольного детства.

Ценностными приоритетами детского сада, определяющими его

миссию, являются:

- Сохранение и укрепление здоровья воспитанников в условиях комплексного сопровождения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

- Создание условий для безопасности и комфорта воспитанников, использование перспективных технологий развития и оздоровления.

Ведущими принципами развития МБДОУ, являются:

- Принцип системности – целостный подход, взаимодействие и взаимосоответствие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата – развития личности ребенка.

- Принцип развивающего образования опирается на «зону ближайшего развития» и

предполагает использование новейших технологий и методик.

- Принцип индивидуализации и дифференциации предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых.

- Принцип – гуманизации – это утверждение непреходящей ценности человека, его становление и развитие.

- Принцип увлекательности – является одним из важнейших. Весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме.

- Принцип вариативности предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка.

- Принцип активности – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

## **1.2. Сведения об основных нормативных документах**

*Устав учреждения:*

дата регистрации 16.11.2015. №2051.

*Изменения и дополнения Устава учреждения:*

дата регистрации:

04.07.2016 № 1271-осн

04.09.2018 № 1707-осн

ОГРН 1022200902173

*Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:*

серия 22 № 001519668 дата регистрации ОГРН 29 апреля 1998 года

*Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:* серия 22№ 003555198 дата регистрации 18 мая 1998 года

ИНН 2221031346 222101001

*Свидетельство о землепользовании:*

Серия 22АБ № 442155 дата регистрации 26.08.2008

*Лицензия на осуществление образовательной деятельности:*

серия А № 0000637 регистрационный № 597

дата выдачи 20.07.2011 года срок действия бессрочно

*Образовательная программа образовательного учреждения:*

принята Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад №101»  
Протокол № 1 от 19.08.2015 утверждена приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №101», Приказ №39 от 19.08.2015.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Деятельность МБДОУ регулируется локальными актами: Уставом, Коллективным договором, положениями, приказами.

Ежегодно ведется работа по разработке (изменению) и внедрению нормативно-информационного обеспечения управления МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством. В 2018 году внесены изменения в ряд положений МБДОУ.

В целом установлено соответствие правового обеспечения МБДОУ действующему законодательству, Уставу МБДОУ.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии нормативно-правовых документов, действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

## Раздел 2. Структура и система управления

### 2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления:

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад №101» общеразвивающего вида, на принципах единоначалия и самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, профессионализма, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением. Заведующий Кейб Елена Геннадьевна осуществляет непосредственное руководство дошкольным учреждением и несет ответственность за деятельность учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Руководящие работники образовательной организации

Таблица №1

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направления и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	стаж	
				административный	педагогический
Заведующий	Кейб Елена Геннадьевна	Осуществляет руководство деятельностью образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	АлтГПА, 2010, учитель физики и информатики АлтГПУ 2017, присуждена степень магистра по направлению «Социализация детей в дошкольном и дополнительном образовании»	2,5	7 лет

Согласно ФЗ «Об образовании» в ДОО работают обязательные коллегиальные органы управления:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Общее родительское собрание;
- Управляющий Совет;
- Педагогический совет;
- Попечительский совет.

Компетенция этих органов, порядок формирования и сроки полномочий определяются образовательной организацией и закрепляются в уставе и регулируются положениями.

Управляющий совет ДОО – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с

Уставом. Является высшим органом самоуправления ДООУ, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников ДООУ, представителей общественности и Учредителя. Совет работает на общественных началах.

Педагогический совет – коллективный орган управления ДООУ, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития ДООУ, рассматривает проблемы, подготовленные администрацией ДООУ, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание трудового коллектива ДООУ - объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов ДООУ.

Общее родительское собрание – коллегиальный орган управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и интересы воспитанников Учреждения.

Попечительский совет - осуществляет общественный контроль за сбором и расходованием благотворительных пожертвований, поступающих на счет образовательного учреждения от физических и юридических лиц, заинтересованных в развитии учреждения. Попечительский совет принимает решения по порядку использования данных средств.

Кроме того, в МБДОУ функционируют:

- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений - регулирует разногласия участников образовательного процесса по вопросам реализации прав;
- Комиссия по соблюдению педагогами корпоративной этики;
- Комиссия по охране жизни и здоровья детей;
- Комиссия по охране труда;
- Наградная комиссия.

Цель управления МБДОУ заключается в обеспечении его оптимального функционирования в достижении эффективности образовательного процесса при наименьших затратах времени и сил. Это означает, что цели, определяющие деятельность субъектов управления, адекватны целям и задачам педагогического процесса: развитие личности ребенка, формирование у него потребности в познании мира и самого себя, поэтому основным условием в деятельности МБДОУ является признание всеми членами коллектива уникальности личности ребенка.

Управление в МБДОУ «Детский сад №101» основывается на соблюдении ряда принципов:

1. Лояльность к работающим.
2. Целеполагание.
3. Ответственность как обязательное условие успешного управления.
4. Коммуникации, пронизывающие организацию снизу-вверх, сверху вниз, по горизонтали.
5. Атмосфера в организации, способствующая раскрытию способностей работающих, психологизация процесса управления.
6. Обязательное установление долевого участия каждого работающего в общих результатах.
7. Своевременная реакция на изменения в окружающей среде.
8. Методы работы с людьми, обеспечивающие их удовлетворенность работой.
9. Умение выслушать всех, с кем сталкивается в своей работе руководитель.
10. Честность и доверие к людям.
11. Опора на фундаментальные основы управления: качество, затраты, сервис, нововведения, контроль сил и возможностей, персонал.
12. Видение организации, т.е. четкое представление о том, какой она должна быть.
13. Качество личной работы и ее постоянное совершенствование.
14. Комплексность.

Организация педагогического процесса рассматривается как сложная система, цели, задачи, средства, формы и методы, субъект, объект управления, принципы и функции, определяющие его деятельность. Данные принципы реализуются в ходе выполнения руководителями подразделений следующих функций:

- планово-прогностическая, обеспечивающая сочетание перспективного прогнозирования и текущего планирования;
- информационно-аналитическая, предполагающая повышение эффективности управленческой деятельности в условиях демократизации на основе отбора информации, которая должна быть полной по своему объему и конкретной; в результате педагогического анализа информации о деятельности каждого звена образовательного учреждения формируются управленческие действия руководителя;
- мотивационно-целевая, которая предполагает стремление к достижению желаемого результата (данная функция способствует тому, чтобы все члены коллектива выполняли работу в соответствии с делегированными им обязанностями и планом, соотнося потребности в достижении собственных и коллективных целей);
- организационно-исполнительская, которая относится к каждому циклу управления и предполагает реализацию лично-ориентированной модели к организации деятельности в ДОУ; практическое распределение обязанностей, рациональную организацию труда;
- контрольно-диагностическая, предполагающая сочетание административного и общественного контроля внутри ДОУ с самоанализом участников педагогического коллектива (взаимопосещения при организации различных видов детской деятельности среди педагогов, День открытых

дверей, анкетирование родителей и т.д.);

- регулятивно-коррекционная, которая предполагает внесение корректив в управление учреждений с помощью оперативных линий.

В своей работе руководитель МБДОУ использует разнообразные методы управления:

- экономические: помогают осуществлять хозяйственную деятельность, решать экономические вопросы работы дошкольного учреждения;

- организационно-административные: реализуются при разработке и утверждении годовых планов, перспективной Программы развития МБДОУ, решений педагогического совета, при инструктировании исполнителей в форме указаний, распоряжений, приказов. С помощью этой группы методов управления в МБДОУ поддерживается внутренний распорядок, предусмотренный Уставом, осуществляется подбор и расстановка кадров, создаются условия для рациональной организации дел, требовательности и личной ответственности каждого сотрудника;

- социально-психологические: направляют коллектив МБДОУ на творческое решение стоящих задач; на основе этих методов осуществляется проектирование социального развития коллектива, устанавливается благоприятный психологический климат, формируются положительные, социально значимые мотивы для педагогической деятельности;

- организационно-педагогические методы характеризуются участием педагогов в управлении МБДОУ на основе здоровой конкуренции, сотрудничества, организацией методической работы и развитием демократических начал в управлении.

При выборе методов управления руководитель учитывает следующие факторы:

- стратегические и тактические задачи;
- особенности людей (педагогов, родителей, детей), в отношении которых применяется метод (управленческое воздействие);
- сравнительную эффективность различных методов управления;
- меру в использовании тех или иных методов и их взаимосвязь;
- особенность ситуации, исчерпанность других средств; наличие времени для решения задачи именно выбранным комплексом средств управления;
- морально-психологические, материальные и прочие условия;
- возможности, умения подчиненных;
- традиции, отношение данного коллектива к тому или иному стилю управления.

Для грамотного управления заведующий использует разнообразные формы работы с кадрами: индивидуальные (посещения групп с последующим анализом, взаимопосещения, консультации, личный показ методов и приемов работы и др.) и коллективные (педагогические советы, семинары, практикумы, открытые просмотры игр, занятий, прогулок и т. д.). Они помогают обеспечить оптимальное решение поставленных перед дошкольным учреждением задач в возможно короткий срок, доводить начатое дело до конца, видеть перспективу и увлекать ею коллектив.

В МБДОУ создана структура управления, где каждый субъект имеет

свое предназначение, конкретные цели и должен четко знать свой функционал. Рациональное распределение функциональных обязанностей в управлении МБДОУ предполагает:

- максимальное использование сильных сторон педагогов, которые в данный момент работают в учреждении;
- временное руководство вакантными участками членами администрации.
- четкое определение функционала с целью предотвращения конфликтов, неразберихи.
- неукоснительное выполнение своих функциональных обязанностей каждым субъектом управления.
- разделение труда и кооперация всех субъектов управления.
- конструирование различных вариантов распределения функциональных обязанностей, сравнение их эффективности и выбор оптимального.

Эффективная и результативная работа всего педагогического коллектива МБДОУ зависит от согласованных действий заведующей и старшего воспитателя. Управленческие функции их определяются в соответствии с требованиями должностных инструкций, в которых четко указаны и определены функциональные и должностные обязанности. Одной из главных функций деятельности дошкольного учреждения является организация воспитательно-образовательного процесса.

Так, в функциональные обязанности заведующего дошкольного учреждения входит выработка и принятие решения по обеспечению системы образовательной и административно-хозяйственной работы дошкольного учреждения. Именно руководитель окончательно определяет цели и задачи развития МБДОУ, планирует его работу с целью осуществления мер по реализации задач, стоящих перед коллективом. В функциональные обязанности руководителя дошкольного учреждения входит осуществление учёта и контроля за выполнением решений педагогического совета и хозяйственной деятельности МБДОУ, регулирует постоянное поддержание необходимого уровня организации деятельности МБДОУ. Руководитель МБДОУ разрабатывает в соответствии с целями МБДОУ, на основе программы его развития конкретные должностные обязанности сотрудников МБДОУ, а также штатное расписание. Подбирает и принимает на работу сотрудников. Поощряет и стимулирует творческую инициативу сотрудников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе. Уделяет первостепенное внимание созданию положительного образа, имиджа МБДОУ в своём районе. Обеспечивает учёт, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Несёт ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом. Использует современные технологии управления, прогностический тип управления.

Старший воспитатель вместе с заведующей МБДОУ осуществляет руководство МБДОУ. В её функциональные обязанности входит руководство организацией воспитательно-образовательной и методической работой в дошкольном учреждении. Организация текущего и перспективного

планирования этой работы. Координирует учебно-методическую и воспитательную работу всех педагогических работников по выполнению учебных планов, программ и обеспечивает их полное и качественное выполнение. Осуществляет контроль за качеством воспитательно-образовательного процесса. Организует просветительскую работу для родителей по вопросам обучения и воспитания воспитанников. Организует работу по изучению передового педагогического опыта. В должностные обязанности старшего воспитателя входит оказание помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий. Составляет расписание учебных занятий, участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, оказывает помощь в проведении мероприятий, вносит предложения по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов. Принимает участие в работе по подготовке педагогического совета, организует и контролирует выполнение его решений. Занимается вопросами по организации и оснащению групповых помещений современным оборудованием, наглядными пособиями, организует работу методического кабинета. Осуществляет контроль за работой воспитателей, обеспечивает взаимосвязь в работе МБДОУ, семьи, школы.

В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический, но он может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации. Реализуя функцию планирования, администрация МБДОУ непрерывно устанавливает и конкретизирует цели самой организации и структурных подразделений, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяет ресурсы. Администрация МБДОУ стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

Планирование и анализ образовательной деятельности осуществляется на основе локальных нормативных актов МБДОУ, регламентирующих организацию образовательного процесса. В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе присутствуют творчество и инициатива педагогов, желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной, удовлетворить запросы родителей (законных представителей) в воспитании, образовании и развитии детей.

Состояние анализа, планирования, контроля образовательной работы соответствует федеральным нормативным документам:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Минобрнауки России от 30.08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

-Приказ Минобртруда России от 18.10.2013 №544н «Об утверждении

профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального), (воспитатель, учитель)».

Анализ результатов работы МБДОУ включает в себя: анализ выполнения задач годового плана работы; программы развития МБДОУ; реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

Планирование работы МБДОУ на следующий период осуществляется с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, с учетом санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников.

В МБДОУ разработана и внедрена система внутриучрежденческого контроля. Деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с «Положением о внутриучрежденческом контроле в МБДОУ», позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы.

Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и МБДОУ, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

*Методы и технологии управления:*

Менеджмент, проектирование, мониторинг.

Воспитательно – образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ.

Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме, утверждённой на Педагогическом совете МБДОУ. Организованная образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 31 мая.

Образовательная деятельность воспитателями групп организуется по рабочим программам, включающим: перспективное планирование, разработанное педагогами МБДОУ, программы принимаются на Педагогическом совете МБДОУ, утверждаются приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно – гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

Мониторинг осуществлялся в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе организованной образовательной деятельности с ними.

Таблицы (карты наблюдений) педагогической диагностики заполнялись 2 раза в год (май, сентябрь) для проведения сравнительного анализа.

Выполнения образовательной программы МБДОУ наблюдается в полном объеме.

## **2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ**

В МБДОУ реализуется план взаимодействия воспитателей и узких

специалистов (журналы взаимодействия, участие узких специалистов в мероприятиях групп, совместные мероприятия, консультирование, наставничество, мероприятия направленные на повышение и развитие педагогических компетенций)

Планы взаимодействия специалистов: музыкального руководителя, инструктора по ФИЗО и педагога-психолога в наличии и отражены в годовом плане МБДОУ.

### **2.3. Оценка взаимодействия семьи и МБДОУ**

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и МБДОУ регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Положением о правилах приема (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) МБДОУ; Правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителями (законными представителями) и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования.

Заседания Управляющего совета МБДОУ, Общего родительского собрания и групповых родительских собраний проводятся в соответствии с годовым планом работы МБДОУ, оформляются протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства.

Социальная работа МБДОУ отражает деятельность внештатного инспектора по охране прав детства по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении и семьями «группы риска». Работа осуществляется через реализацию плана работы общественного инспектора по охране прав детства, направленного на обеспечение защиты прав ребенка (в наличии/ реализуется); семей, находящихся в социально опасном положении - нет, семей «группы риска» – нет.

В МБДОУ 2 раза в год (октябрь, январь) проводится анализ с целью выявления социального статуса семей и составления социального паспорта МБДОУ.

Количество детей по списку - 170

Количество обследованных семей – 170, из них

- полных – 153;
- неполных – 17;
- малоимущих – 11;
- многодетных – 16;
- приёмных (опекунских) – 0;
- семей, имеющих детей-инвалидов – 1.

Групп компенсирующей направленности в МБДОУ - нет.

Родительская общественность в течение года помогала решать следующие вопросы:

- вносила предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ (организация платных услуг);
- оказывала посильную помощь в укреплении материально-технической базы МБДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, при

соблюдении принципа добровольности;

-заслушивали информацию о работе МБДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников);

-содействовали организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ: праздников, конкурсов, экскурсий, совместных занятий.

- совместно с заведующим МБДОУ принимали решения о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности;

-участвовала в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей (анкетирование).

Для информированности родительской общественности о деятельности МБДОУ, нормативных, локальных актах, отчетах размещена стендовая информация, организована работа официального сайта МБДОУ. На официальном сайте размещена полная и актуальная информация, организована обратная связь (вопрос-ответ).

#### **2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот:**

В учреждении проводится работа по предоставлению компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за оказание услуг по присмотру и уходу за ребенком в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством. До 01.01.2018 все родители (законные представители) имели право на получении компенсации, внесших родительскую плату за присмотр и уход ребенка.

В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 16.12.2016 №425 «Об утверждении критериев нуждаемости при предоставлении компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Алтайского края» компенсация предоставляется семьям, имеющим и воспитывающим трех и более детей в возрасте до 18 лет и семьям со средне- душевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае.

В 2018 году получали компенсацию:

1. Многодетным семьям – 16 семей;
2. Малоимущим семьям – 11 семей.

Освобождены от платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ 100%:

- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 0;
- дети работников МБДОУ с оплатой труда не выше минимального размера оплаты труда – 2 семьи;
- дети-инвалиды – 0.

В размере 50 % от размера ежемесячной платы за присмотр и уход за детьми взимается плата с педагогических и медицинских работников МБДОУ со стажем педагогической, медицинской работы не более двух лет, до присвоения квалификационной категории по итогам аттестации (1 семья).

## **2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе:**

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заведующий детским садом оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. В связи с появлением новых сотрудников в коллективе работу по сплочению следует продолжать.

Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по трудовым спорам, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

## **2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом:**

МБДОУ «Детский сад №101» продолжает сотрудничество с рядом учреждений разного профиля и направленности: МБОУ СОШ №103, библиотекой им. Ядринцева. На протяжении 2018г. продолжилось сотрудничество с Молодежным театром Алтая. За прошедший год в детском саду были реализованы следующие проекты: «Здравствуй школа»,

«Россия - космическая держава», «Юные патриоты», «Огород – круглый год», благодаря которым пополнилась материально-технической база детского сада.

Считаем, что налаживание партнерских связей и доброжелательных взаимоотношений следует продолжать. Сетевое взаимодействие определено как одна из ведущих форм организации работы учреждения на будущий учебный год.

## **2.7. Оценка информационной открытости ДОО:**

[www.детскийсад101.рф](http://www.детскийсад101.рф) - адрес официального сайта ДОО.

Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

Основные задачи сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа ДОО;
- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в ДОО;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров ДОО;
- организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников.

На страницах сайта ответственные за их ведение размещают информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности ДОО. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др.

Информация, представленная на сайте, систематически обновляется.

В управлении ДОО используются информационно-коммуникационные технологии. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

## **2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления.**

Действующая организационно-управленческая модель позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности.

Обмен информацией по вопросам деятельности МБДОУ осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. В МБДОУ имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и

деятельности МБДОУ. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных.

Сотрудничество с организациями помогли решить следующие проблемы:

- аттестация педагогических кадров (МБДОГППЦ «Потенциал»);
- повышение квалификации педагогов (АНОО ДПО «Дом учителя», АНОО ДПО АК ИПКРО);
- получение высшего педагогического образования педагогами МБДОУ (ФГБОУ ВО «АлтГПУ»);
- курсы переквалификации для педагогов, не имеющих педагогического образования (АНОО ДПО АК ИПКРО)
- медицинское обслуживание воспитанников (КГБУЗ "Детская городская больница №1 г. Барнаул»).

### **Выводы:**

Управленческая команда МБДОУ реализует компетенции в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; через:

- обеспечение государственно-общественное управления для реализации запросов потребителей образовательных услуг и ответственность МБДОУ за результаты деятельности;
- обеспечение социального партнерства;
- внедрение стимулирующей системы оплаты труда;
- привлечение общественных экспертов для оценки качества деятельности МБДОУ;
- совершенствование управления с учетом провозглашенных приоритетных направлений в образовательной политике МБДОУ.

Структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников).

Работа педагогического коллектива ДОУ с родителями организована в рамках равноправных партнерских взаимоотношений.

Психологический климат в коллективе между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный.

## **Раздел 3. Содержание и качество воспитательно – образовательного процесса**

### **3.1. Программа развития МБДОУ**

Программа развития МБДОУ реализуется с 2015 по 2020 годы. Предпосылками к созданию программы развития МБДОУ на период 2015-2020гг. послужили изменения в образовательной политике государства – реализация приоритетного национального проекта «Образование», принятие нового Федерального закона об образовании №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступление в силу Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования «Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г (далее – ФГОС ДО). Целевые установки, обозначенные в этих документах, акцентируют внимание на поддержку семьи, материнства и детства, в том числе и на поддержку и развитие сети детских дошкольных учреждений, расширение спектра образовательных услуг, включение в педагогический процесс новых форм дошкольного образования. Современное образовательное учреждение должно не только соответствовать постоянно изменяющимся условиям внешней среды, поддерживая свою конкурентоспособность, но и взаимодействовать с ней. Под влиянием внешних факторов и с учетом внутренних возможностей и возникла потребность в составлении программы развития.

#### **Цель программы развития:**

Создание в детском саду системы интегративного образования, реализующего право каждого воспитанника на качественное и доступное образование, обеспечивающее формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств личности, как основы успешного обучения в школе в условиях интеграции усилий семьи и детского сада.

Достижение поставленной цели требует решения следующих **задач**:

1. Повысить качество содержания, форм и технологий дошкольного образования, реализуемых в контексте образовательной программы учреждения, способствующих становлению начальных компетентностей детей дошкольного возраста, посещающих ДОУ.

2. Спроектировать и реализовать систему сопровождения и консультирования семьи по вопросам образования и развития детей раннего и старшего дошкольного возраста, в том числе путем привлечения информационных технологий и возможностей сайта детского сада.

3. Создать единое социально-образовательное пространство дошкольного образовательного учреждения на основе расширения и обновления связей с социальными партнерами учреждения.

4. Спроектировать и реализовать модель инклюзивного образования детей дошкольного возраста, включающую содержание, формы и методы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

5. Продолжать оптимизировать условия для обновления экономических и социальных механизмов управления образовательным процессом ДООУ.
6. Совершенствовать предметно-пространственную образовательную среду в соответствии с требованиями ФГОС.
7. Обеспечить условия для укрепления здоровья детей.
8. Обеспечить систематический и качественный процесс повышения квалификации и обогащения компетентности педагогов в контексте содержания основных направлений программы развития.

### **3.2. Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ**

#### Общие сведения об образовательных программах

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №101»	5 лет	6	170

Образовательная программа МБДОУ (далее - Программа) является основным нормативным документом, характеризующим специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса.

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15, и Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Программа призвана обеспечить конкретизацию и обоснование выбора цели, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации образовательного процесса в МБДОУ, исходя из требований примерной образовательной программы, логики развития образовательного учреждения, его возможностей, образовательных запросов основных социальных заказчиков – родителей (законных представителей).

Программа, согласно ФГОС ДО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях: социально- коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

Объем обязательной части Программы составляет 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений 40%. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Содержание Программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач.

Цель Программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Цель реализуется через решение следующих задач:

1. Безопасности жизнедеятельности детей, охрана и укрепление психического и физического здоровья детей, в том числе, их эмоционального благополучия.

2. Равных возможностей полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от проживания, пола, нации, языка, социального статуса.

3. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями развития и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи и общества.

6. Формирование общей культуры личности воспитанников, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности.

7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования, возможности формирования образовательных программ различной направленности с учетом образовательных потребностей и способностей воспитанников.

8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным индивидуальным и физиологическим особенностям детей.

9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи, повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования детей.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Принципы построения образовательного процесса:

Программа МБДОУ базируются на следующих принципах:

1. Поддержка разнообразия детства.
2. Сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека.
3. Позитивная социализация ребенка.
4. Личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников МБДОУ) и детей.
5. Содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений.
6. Сотрудничество с семьей.
7. Сетевое взаимодействие с организациями социализации, образования, охраны здоровья и другими партнерами, которые могут внести вклад в развитие и образование детей, а также использование ресурсов местного сообщества и вариативных программ дополнительного образования детей для обогащения детского развития.
8. Индивидуализация дошкольного образования.
9. Возрастная адекватность образования.
10. Развивающее вариативное образование.
11. Полнота содержания и интеграция отдельных образовательных областей.
12. Инвариантность ценностей и целей при вариативности средств реализации и достижения целей Программы.

Модель организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС

Совместная деятельность взрослого и детей	Самостоятельная деятельность детей
1) Занятия (Организованная образовательная деятельность) Основные формы: игра, наблюдение, экспериментирование, беседа, решение проблемных ситуаций, педагогических ситуаций, проектная деятельность, ситуация месяца и др. 2) Решение образовательных задач в ходе режимных моментов.	Актуальная предметно-развивающая среда, соответствующая психологическим и педагогическим требованиям, предъявляемым к её построению.

Игровая деятельность является ведущей деятельностью ребенка дошкольного возраста. В организованной образовательной деятельности она выступает в качестве основы для интеграции всех других видов деятельности ребенка дошкольного возраста. В младшей и средней группах детского сада игровая деятельность является основой решения всех образовательных задач. В сетке организованной образовательной деятельности игровая деятельность не выделяется в качестве отдельного вида деятельности, так как она является основой для организации всех других видов детской деятельности.

Игровая деятельность представлена в образовательном процессе в разнообразных формах - это дидактические и сюжетно-дидактические, развивающие, подвижные игры, игры-путешествия, игровые проблемные ситуации, игры-инсценировки, игры-этюды и пр.

При этом обогащение игрового опыта творческих игр детей тесно связано с содержанием организованной образовательной деятельности. Организация сюжетно-ролевых, режиссерских, театрализованных игр и игр-драматизаций осуществляется преимущественно в режимных моментах (в утренний отрезок времени и во второй половине дня).

Инновационная деятельность МБДОУ включает в себя:

- реализацию инновационного проекта «Я здоровье сберегу, сам себе я помогу», направленного становление ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни детей дошкольного возраста;

- использование современных педагогических и здоровьесберегающих технологий («Музыкально-двигательная терапия», «педагогическая мастерская», «Клубный час», лестница координации, «тропа здоровья» и др.);

- платные образовательные услуги.

В МБДОУ разработаны и реализуются рабочие программы педагогов возрастных групп, рабочая программа педагога-психолога, направленная на психолого-педагогическое сопровождение семей в период адаптации детей раннего возраста к новым социальным условиям ДОУ «Вместе с мамой».

### **3.3. Воспитательная работа**

Воспитательная работа является частью Программы МБДОУ. Воспитательная работа включает:

- контингент детей;
- контингент семей воспитанников;
- особенности педагогического коллектива, его психологический климат, творческий потенциал педагогов;

- творческое развивающее пространство, состоящее из трех взаимосвязанных пространств развития его субъектов: воспитателей, родителей, детей, включающее в себя процесс творчества и внутреннюю личную мотивацию детей, педагогов и родителей к желаемому результату совместной деятельности;

- систему управления.

Задача воспитательной работы - включить все воспитательные воздействия в целостный образовательный процесс. Воспитательная работа включает в себя педагогическую и психологическую деятельность,

направленную на помощь ребенку, педагогу и родителю в развитии собственной индивидуальности, помощь в решении возникающих проблем и их преодолении в общении, а также помощь в становлении ребенка в обществе. На начало каждого учебного года проводится анкетирование родителей с целью выявления социального статуса семьи и составления социального паспорта МБДОУ.

Сведения о семьях детей, получающих услуги дошкольного образования

Группа	Кол-во детей	Из них неполных семей	Неблагополучные	Под опекой	На внутреннем учете	Дети инвалиды	Малообеспеченные семьи	Многодетные семьи
Группа № 1 (вторая группа раннего возраста 2-3 года)	33	6	-	-	-	-	3	4
Группа № 2 (старшая 5-6 лет)	30	2	-	-	-	-	2	3
Группа № 3 (подготовительная 6-7 лет)	23	1	-	-	-	-	2	0
Группа № 4 (младшая 3-4 года)	30	2	-	-	-	-	1	4
Группа № 5 (средняя 4-5 лет)	30	2	-	-	-	-	1	2
Группа № 6 (подготовительная 6-7 лет)	24	4	-	-	-	-	2	3
<b>Всего:</b>	<b>170</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>16</b>

#### Сведения о многодетных семьях

Кол-во многодетных семей	В них детей	Из них уч-ся школ	Детей дошкольников	Уч-ся СПО	Прочих уч. заведений	Из них являются неблагополучными и	Примечания
16	48	22	26	1	-	-	-

На основе изучения социального статуса семей воспитанников на 2018 год, использовались следующие формы работы с семьей:

- анкетирование;
- дни открытых дверей;
- наглядная пропаганда (тематические выставки; папки – передвижки; ширмы; семейные газеты; альбомы из жизни группы; дневники здоровья);
- родительские собрания;
- беседы и консультации;
- устные журналы;
- круглые столы;
- педагогические мастерские;
- детско-родительские спортивно-познавательные развлечения и праздники;
- детско-родительские игровые тренинги в период адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ;
- практикумы с элементами тренинга;
- Акции «Бессмертный полк», «Фестиваль памяти».

Особенностью педагогического коллектива МБДОУ является его качественный состав.

Всего педагогов – 12, из них

- с высшим педагогическим образованием: 7 человек - 58%;
- с высшей квалификационной категорией: 6 человек - 50%;
- 25% педагогов - принимали активное участие в реализации инновационного проекта МБДОУ и трансляцию опыта на мероприятиях городского и регионального уровня.

Партнерские отношения с организациями помогли решить следующие проблемы:

- аттестация педагогических кадров (МБДОГППЦ «Потенциал»);
- повышение квалификации педагогов (АНОО «Дом учителя», АКИПКРО);
- получение высшего педагогического образования педагогами, профессиональная переподготовка педагогов МБДОУ (ФГБОУ ВО «АлтГПУ»);
- курсы переквалификации для педагогов, не имеющих педагогического образования (АКИПКРО, ФГБОУ ВО «АлтГПУ»).

### **3.4. Дополнительное образование**

Дополнительное образование детей в МБДОУ осуществляется в соответствии с «Дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101» общеразвивающего вида (возраст обучающихся 3-7 лет) и расписанием занятий.

В МБДОУ в 2018 году было реализовано 4 дополнительных платных образовательных услуги:

№ п/п	Наименование услуги	ФИО педагога дополнительного образования	Кол-во воспитанников, охваченных услугой	Площадь помещения	Перечень оборудования, используемого для оказания услуги
1	«Спортивная секция»	Войцеховская Наталья Владимировна	36 человек	Спортивный зал S=48.6 кв.м	Муз. центр, ковер, спортивный инвентарь
2	Услуги учителя-логопеда по диагностике, коррекции речи	Шейна Анна Сергеевна	12 человек	Кабинет психолога S=10.4 кв.м	Стол 1 шт., стул 2 шт, шкаф для игрушек 1 шт.
3	Обучение хореографии	Юрикова Светлана Анатольевна	17 человек	Спортивный зал S=48.6 кв.м	Муз. центр, ковер
4	Занятия по художественно-эстетическому воспитанию	Труфанова Елизавета Алексеевна	20 человек	Кабинет ИЗО S=12 кв.м	Стол 3 шт., стул 6 шт., мольберт.

Материально-техническое обеспечение платных образовательных услуг позволило полностью реализовать программы дополнительного образования.

Программно-методическое обеспечение платных образовательных услуг соответствует требованиям ФГОС ДО.

### **3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений**

Ежегодно в МБДОУ проходит анкетирование родителей и педагогов с целью изучения удовлетворенности образовательными услугами и пожеланий потребителей услуг. В ходе анализа анкет, выявляются проблемы, которые учитываются при составлении задач годового плана работы МБДОУ на следующий учебный год.

В мае 2018 года прошло анкетирование родителей с целью изучения общественного мнения по воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ. В анкетировании приняло участие – 127 родителей. Из них 114 человек высоко оценили образовательную работу учреждения, что составляет 89.7%.

### **3.6. Востребованность выпускников**

В 2018 году МБДОУ «Детский сад № 101» выпустил 29 воспитанников.

28 детей продолжили свое обучение в образовательных учреждениях г. Барнаула, 1 ребенок остался в МБДОУ (по рекомендациям врача невролога). Таким образом, можно сказать, что востребованность воспитанников МБДОУ составляет 100%.

**Выводы и рекомендации:** Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО и программы развития МБДОУ. Учебный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию, требованиям СанПин. Развивающее предметное пространство МБДОУ способствует полноценному развитию детей и направлено на обеспечение безопасной среды, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Необходимо обновление образовательного процесса, через использование методов, приемов, педагогических технологий, активизирующих активность, самостоятельность ребенка, развивающих личность ребенка в процессе различных видов деятельности. Обучение воспитателей применению деятельностного подхода в организации образовательного процесса. В связи, с чем запланирован педагогический совет «Организация образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО (поддержки индивидуальности и инициативы ребенка)»

#### **Раздел 4. Организация образовательного процесса**

Образовательный процесс в ДОО строится в соответствии с учебным планом, который является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объем учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая. В учреждении составлен и действует годовой календарный учебный график.

Количество детей каждой группы соответствует нормам СанПиН. Основной формой организации обучения в дошкольном образовательном учреждении является непосредственно образовательная деятельность (НОД). Непосредственно образовательная деятельность организуется и проводится педагогами в соответствии с основной общеобразовательной программой ДОО.

В режиме дня каждой группы определяется время проведения НОД, в соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций". Непосредственно образовательная деятельность организуется по всем образовательным областям. Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13) и представлена расписанием НОД.

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности. Организация жизнедеятельности МБДОУ предусматривает, как организованные педагогами совместно с детьми (НОД, развлечения) формы детской деятельности, так и самостоятельную деятельность детей. Воспитательно-образовательный процесс в детском саду подразделен на 4 составляющих:

-образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) (далее по тексту —

«организованная образовательная деятельность»);

-образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

-самостоятельную деятельность детей;

- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности, культурных и региональных особенностей, специфики - наличие компенсирующих групп, от опыта и творческого подхода педагога в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Форма организации занятий с 2 до 3 лет (подгрупповые), с 3 до 7 лет (фронтальные).

В работе с детьми младшего дошкольного возраста используются преимущественно игровые, сюжетные и интегрированные формы образовательной деятельности. Обучение происходит опосредованно, в процессе увлекательной для малышей деятельности.

В старшем дошкольном возрасте (старшая и подготовительная к школе группы) выделяется время для занятий учебно-тренирующего характера.

### **Выводы и рекомендации по разделу:**

#### *Вывод:*

1. Образовательная деятельность в МБДОУ организуется в соответствии с нормативными документами и локальными актами детского сада, в соответствии с учебным планом.

2. Наполняемость групп и длительность образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН. Количество занятий в неделю не превышает нормы максимальной нагрузки.

3. Ежегодно проводится внутренний мониторинг освоения детьми основной образовательной программы на основе целевых ориентиров в процессе педагогического наблюдения.

#### *Рекомендации:*

1. Продолжать организовывать совместную работу детского сада и школы по вопросам преемственности ступеней дошкольного и начального общего образования

2. Внедрять в практику современные, инновационные технологии и формы работы с детьми

## Раздел 5. Кадровое обеспечение

Важным ресурсом для достижения поставленных целей и решения запланированных задач является кадровое обеспечение.

В учреждении трудятся 12 педагогов, из них 4 узких специалиста.

Педагогический коллектив укомплектован на 92.3%.

### Анализ состава кадров по возрасту и стажу

Категории пед. работников	Всего работников	возраст						Педагогический стаж					
		До 25	25-30	30-40	40-50	50-55	Пенс.	До 5	5-10	10-15	15-20	20-25	25 и более
Заведующий	1		1						1				
Старший воспитатель	1				1								1
Педагог-психолог	1						1						1
Воспитатели	8	1	3	1	1	2		4	1		2		1
Инструктор по ФИЗО	1				1						1		
Музыкальный руководитель	1			1						1			

### Анализ состава кадров по образованию

Категории пед. работников	Всего работников	Высшее		Среднее профессиональное		обучаются
		педагогическое	Другое	педагогическое	Другое	
Заведующий	1	1				
Старший воспитатель	1	1				
Педагог-психолог	1	1				
Воспитатели	8	3		4		1
Инструктор по ФИЗО	1	1				
Музыкальный руководитель	1	1				

100% педагогов детского сада имеют педагогическое образование, из них: 1 является студентом «АлтГПУ» «Дошкольное образование», заканчивает обучение в 2019 году.

Повышение квалификации педагогов в ДОУ осуществляется через различные формы методической работы, такие как педагогические советы, семинары-практикумы, мастер-классы, консультации и др. Административный и педагогический персонал 1 раз в 3 года в соответствии с планом посещают курсы повышения квалификации. 100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации (очно–заочные в АКПКРО Алтайского края, АНОО ДПО «Дом учителя»), что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в ДОУ в соответствии с современными требованиями.

Большую роль в повышении профессиональной компетенции педагогов играет самообразование, поэтому всеми педагогами были выбраны темы по самообразованию и в течение года они работали над их изучением и реализацией намеченных мероприятий.

В сентябре 2018 года воспитатели ДОО прошли процедуру самооценки и составили индивидуальный план саморазвития. На основе полученных результатов в ДОО составлена дифференцированная программа развития профессиональной компетенции педагогических работников.

В ДОО созданы благоприятные условия для профессионального роста педагогов. На сегодняшний день уровень квалификации педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Педагогические работники имеют следующие уровни профессиональной квалификации, представленные ниже:

*Уровень профессиональной квалификации педагогов*

высшая	первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории
6(50%)	2(16.7%)	0	4(33.3%)

В 2018 году было аттестовано 2 педагога. По сравнению с прошлым годом, процент педагогов с высшей категорией не увеличился. (Причина – движение кадрового состава).

*Педагогический стаж педагогов*

До 5 лет	Свыше 30 лет
4(33.3%)	1(8.3%)

В представленной таблице видно, что молодые специалисты составляют большой процент от общего числа педагогов. Для оказания помощи молодым в профессии воспитателям в детском саду предлагается обучение на рабочем месте, осуществление практики наставничества, участие в работе методических объединений города, обучение на курсах повышения квалификации. Планирование и организация методического сопровождения определяется по результатам изучения потребностей педагогов в ходе собеседования, наблюдения за педагогической деятельностью. За начинающим воспитателем в соответствии с Положением об организации наставничества в МБДОУ закрепляется педагог-наставник, который может на личном примере продемонстрировать методически правильное проведение занятия, прогулки, любого режимного момента, дать необходимые советы, рекомендации, консультации, ответить на возникающие вопросы. Молодые педагоги привлекаются к участию в

конференциях, конкурсах. Считаем, что использование системного подхода по повышению профессиональной компетентности молодых специалистов позволяет им быстро адаптироваться к работе в детском саду, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, формировать мотивацию к дальнейшему самообразованию, раскрыть свою индивидуальность. В целях повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности, на основании Положения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат воспитателям и иным педагогическим работникам МБДОУ осуществляются стимулирующие выплаты. Управляющий совет, в состав которого входят педагогические работники Учреждения, представитель первичной профсоюзной организации в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с критериями оценки.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

ДОУ укомплектовано кадрами на 92.3%. Все педагоги имеют педагогическое образование. В ДОУ выстроена система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников.

Следует активно вовлекать в работу методических объединений молодых специалистов и тем самым повышать уровень их профессиональной компетенции, рекомендовать педагогам участвовать в аттестационных мероприятиях, продолжать стимулирование педагогов, повышающих свой уровень педагогической грамотности и результативно участвующих в конкурсах и других мероприятиях, направленных на повышение качества образования, рост педагогического мастерства, диссеминацию опыта.

## Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа в ДОУ представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей.

Целью методической работы в детском саду является создание условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Содержание методической работы в ДОУ определяется на основании уровня профессиональной компетентности педагогов, основных направлений развития ДОУ и образовательной ситуацией в образовании.

При выборе форм и методов методической работы руководствуемся: целями и задачами ДОУ; количественным и качественным составом коллектива; особенностям образовательного процесса; материально-техническими условиями ДОУ; передовым опытом и научными рекомендациями. Используем как групповые (педагогические советы семинары - практикумы, консультации, открытые просмотры, деловые игры), так и индивидуальные формы методической работы (самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество)

В 2018 году в ДОУ были запланированы и проведены следующие методические мероприятия:

Педагогические советы:

- установочный педагогический совет;
- тематический педагогический совет «Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС»;
- тематический педсовет «Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ для создания условий позитивной социализации дошкольников»;
- итоговый педагогический совет «Итоги работы за учебный год».

Консультации:

- аттестация педагогических работников;
- роль сюжетно-ролевой игры в социально-коммуникативном развитии дошкольников;
- предупреждение эмоционального выгорания педагога;
- образовательные технологии, способствующие развитию речи дошкольников;

- особенности организации центров речевого развития в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- детские конфликты или как научить ребенка строить взаимоотношения со сверстниками;

- организация прогулок в летний период.

Индивидуальные консультации:

- Методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;

- Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО;

- Календарное планирование в соответствии с ФГОС ДО.

Семинары-практикумы:

- Совершенствование речевой активности дошкольников посредством инновационных технологий;

- Использование нетрадиционных форм работы с семьями для создания условий позитивной социализации дошкольников.

Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта является неотъемлемой частью методической работы в ДОУ. Все эти направления методической работы в ДОУ выполняют одну важную задачу - повышение качества образования.

На протяжении учебного года учебно-методический фонд детского сада был пополнен новой литературой, в большей степени учебно-методической. Но ДОУ обеспечено учебно-методической литературой на 89%. Имеются трудности с художественной и энциклопедической литературой для детей.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Методические условия, созданные в ДОУ, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

## **Раздел 7. Информационное обеспечение**

МБДОУ «Детский сад №101» обеспечено современной связью. В учреждении установлена локальная сеть, имеется выход в Интернет.

Официальный сайт детского сада соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности ДОУ. Сайт помимо информационных разделов имеет страницу отзывов, предусмотрена возможность обратной связи. Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты детского сада, размещением актуальной и необходимой информации в системе «Сетевой край», вносят необходимые сведения в другие базы данных по распоряжению заведующего учреждением.

В ДОУ создана современная информационно - техническая база: имеется интерактивное оборудование, компьютеры, музыкальный центр, сканеры, принтеры, магнитофоны, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами. Педагоги ДОУ активно используют в своей работе ИКТ – проводят НОД, родительские собрания, консультации для родителей и педагогов.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности.

## **Раздел 8. Материально-техническая база**

Детский сад состоит из здания, имеющего все виды благоустройства: водопровод, канализацию, центральное отопление и электроснабжение. В детском саду 6 групп общеразвивающей направленности, музыкальный зал/спортивный зал-1, методический кабинет-1, кабинет заведующего, кабинет завхоза, медицинский кабинет, пищеблок-1, прачечная, кабинет педагога-психолога. Отдельно стоящие здания на территории детского сада: прачечная, складские помещения.

Территория детского сада огорожена, имеются зеленые насаждения, учебный перекресток для изучения правил дорожной безопасности, за каждой группой закреплён участок для прогулок. Территория ДООУ достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. Обеспеченность ДООУ отведенной ему территорией, его оборудование и оснащение, соответствует нормативам. Каждая возрастная группа детей имеет свой участок для прогулок. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены тентовые навесы (веранды). Игровые площадки оборудованы игровыми сооружениями в соответствии с возрастом: песочницами, горками, лесенками, домиками, машинами и др.

На территории детского сада произрастают разнообразные породы деревьев и кустарников; разбиты цветники и клумбы. В теплый период года цветники используются для проведения с детьми наблюдений, опытно-экспериментальной работы, организации труда в природе. На территории ДООУ имеется площадка с разметкой по правилам дорожного движения, на которой проводятся занятия, практикумы и развлечения по правилам дорожного движения. Педагоги совместно с родителями постоянно проявляют заботу и принимают активное участие в косметических ремонтах, в создании оптимальной развивающей среды, в своевременном обновлении и пополнении, игрового и спортивного оборудования в соответствии с требованиями реализуемой программы и СанПиН.

Помещения групп детского сада оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников, целесообразно расставленной с учетом уровня освещенности и с учетом размещения центров активности детей, отведенных для игр, совместной, самостоятельной деятельности дошкольников.

Развивающая предметно-пространственная среда в групповых помещениях, обеспечивает реализацию основной образовательной программы МБДОУ и обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом

их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям, а так же совместную деятельность взрослого и ребенка и свободную самостоятельную деятельность самих детей. Следует отметить, что состояние материально-технической базы МБДОУ соответствует санитарным нормам, но не в полной мере соответствует требованиям ФГОС ДО. Для реализации ФГОС ДО в полном объеме требуется дальнейшее пополнения материально-технической базы и разнообразие развивающей среды.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

В ДОУ созданы условия для реализации основной образовательной программы.

Планируется обновление оборудования на детских игровых участках и организация зоны отдыха на территории детского сада.

## **Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования**

В МБДОУ осуществляется внутренний мониторинг качества образования (далее ВМКО), в рамках которого анализируется качество реализации образовательного процесса, его ресурсное обеспечение и результаты.

Внутренний мониторинг в МБДОУ осуществляется на основании локального нормативного акта - Положения о внутреннем мониторинге качества образования. Разработана программа внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ.

Определены объекты мониторинга. ВМКО осуществляется в отношении следующих позиций: мониторинг образовательного процесса, мониторинг образовательных условий, мониторинг достижения планируемых результатов. Методами получения первичных данных являются: анализ документов, наблюдение, анкетирование, экспертиза, изучение результатов продуктивной деятельности и т.д. Установлена периодичность проведения внутренней оценки качества образования, определены показатели и методы получения информации, назначены ответственные лица.

Информирование всех участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования происходит посредством размещения информации на странице «Документы» официального сайта детского сада, персонального ознакомления с локальными актами организации, стендового информирования.

Приказом заведующего утверждается состав мониторинговой группы из числа руководящих и педагогических работников МБДОУ. Кроме того, в оценке качества образования принимают участие родители, коллегиальные органы.

Результаты мониторинга заслушиваются на педагогическом совете, принимаются управленческие решения. Положительные результаты деятельности педагогических работников, стабильность и эффективность учитываются при распределении стимулирующих выплат, при аттестации.

В соответствии с утверждённым планом был проведён итоговый мониторинг по направлению *«Отслеживание качества педагогического процесса, реализуемого в дошкольном образовательном учреждении – диагностика усвоения программы воспитанниками»*

*В мониторинге участвовали 6 возрастных групп детского сада:*

Группа № 1 (вторая группа раннего возраста 2-3 года)	33
Группа № 2 (старшая 5-6 лет)	30
Группа № 3 (подготовительная 6-7 лет)	23
Группа № 4 (младшая 3-4 года)	30
Группа № 5 (средняя 4-5 лет)	30

Сводные данные по ДОУ составляют:

Основные направления	Начало года			Конец года		
	низкий	средний	высокий	низкий	средний	высокий
Физическое	35%	40%	25%	0%	48%	42%
Художественно-эстетическое	20%	43%	37%	10%	36%	54%
Социально-коммуникативное	28%	42%	30%	8%	35%	57%
Познавательное	30%	45%	25%	2%	48%	50%
Речевое	30%	45%	25%	20%	41%	39%

Вывод: Анализ выполнения программы по направлениям показал, что программный материал усвоен детьми всех возрастных групп на допустимом и оптимальном уровне. По итогам мониторинга качества усвоения программы дети показали положительный результат усвоения – 100%. Наиболее высокий уровень усвоения программы по социально-коммуникативному и художественно-эстетическому направлениям, более низкий уровень по речевому развитию. Причина: увеличение количества детей с речевой патологией, отсутствие ставки учителя-логопеда в учреждении, слабая мотивация родителей в профилактической работе в семье.

*Результаты обследования «Изучение сформированности предпосылок к учебной деятельности» детей старшего дошкольного возраста*

Уровни	Начало года		Середина года (декабрь)	
	Старшая Всего- 30 обследов- 23	Подготовит. к школе гр.№3, №6 Всего 47 обследовано-38	Старшая Всего-30 обследов - 23	Подготовит. к школе гр.№3, №6 всего-47 обследовано-36
Высокий	3 – 13%	1- 2,2%	9- 39%	12 – 26%
Средний	19 – 82,75	44- 84,8%	14 – 61%	39 – 74%
Низкий	1 – 4,3%	6 – 13%	-	-

### ***Выводы и рекомендации по разделу:***

#### **Выводы:**

В организации функционирует система ВМКО. Результаты мониторинговых мероприятий помогают определить слабые стороны проводимой работы, своевременно внести коррективы и оказывают влияние на изменение качества образования в лучшую сторону.

#### **Рекомендации:**

1. Для принятия своевременно управленческих решений продолжать вести банк данных, фиксируя динамику (или ее отсутствие) результатов оценки качества образования по годам.
2. Активно привлекать к проведению независимой оценки качества образования членов Управляющего совета ДОУ.

## **Раздел 10. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта**

Результатами профессионального роста педагогов можно отметить следующее:

- Обобщение педагогического опыта на Всероссийском уровне. Издание «Педпроспект», Свидетельство;
- Публикация в журнале «Инструктор по физкультуре»;
- Публикация статьи на «Портале образования», справка о публикации;
- Публикация на «Всероссийском интерактивном образовательном портале «Аксиома», Свидетельство;
- Публикация на сайте «Российская Федерация. Академия образования и воспитания», Свидетельство;
- Публикация на международном образовательном портале МААМ, Свидетельство;
- Участие во Всероссийских дистанционных конкурсах: «Доутесса», «Вопросита»;
- Всероссийский конкурс ИКТ-компетентность педагога в условиях ФГОС» (дистанционный), Диплом 1 степени;
- Участие в вебинарах:
- Участие в городском конкурсе информационных буклетов «Секреты здоровья», сертификаты все педагоги – участие педсоветах и семинарах внутри ДОУ;
- Участие воспитанников:
  - Городской фестиваль-конкурс народного творчества «Золотые ворота», Диплом 1 степени;
  - Конкурс творчества среди образовательных учреждений Алтайского края «Кораблик детства», Диплом 1 степени;
  - Международный танцевальный фестиваль «Жара», Диплом 2 степени;
  - Городской конкурс «Я и мой питомец», Дипломы;
  - Городской фестиваль-конкурс «Барнаульская свирель», Дипломы;
  - Районный конкурс детских рисунков «Апельсиновый мишка», дипломы, ценные призы;
  - Краевой конкурс творческих работ «Россия – космическая держава», Диплом;
  - Городской музыкальный фестиваль «Дорогою добра», Диплом;
  - Городской конкурс творческих работ «Весенние откровения», Диплом.
- В учреждении проведен мониторинг внедрения ФГО (на сайте Министерства образования). Результат: в ДОУ созданы условия по правовому обеспечению введения ФГОС ДО (разработана образовательная программа ДОУ, утверждены локальные акты).
- В ДОУ имеются педагогические кадры готовые к организации и проведению: музыкальной творческой деятельности, художественной

изобразительной, театрализованной, познавательно-исследовательской, оздоровительной; к созданию и реализации проектов, коррекционной работы с детьми; логопедической, психологической помощи.

- Сравнительные данные с мониторингом 2 улучшились незначительно методические и материально-технические условия; произошло незначительное дооснащение ПРС, но остался низкий процент аттестуемых. Вывод: степень готовности ДООУ к восприятию новых идей ФГОС, их внедрения в массовую практику низкая.

Степень перехода ДООУ -7 баллов (из 10).

### **Общие выводы**

Анализируя деятельность детского сада за 2018 год, следует отметить, что дошкольное образовательное учреждение находится в режиме развития.

Деятельность детского сада регламентируется документами в соответствии с законодательством. Коллегиальные органы управления принимают участие в решении задач по основным направлениям деятельности учреждения.

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами, которые на высоком уровне организуют образовательный процесс и осуществляют функцию присмотра и ухода.

В МБДОУ созданы условия (кадровые, материально-технические) для интеллектуального, физического развития и эмоционального благополучия каждого воспитанника.

Обеспечена безопасность пребывания в учреждении. Мероприятия по выявлению недостатков, анализ имеющегося положения дел включены в план мероприятий внутренней системы оценки деятельности учреждения и находятся на постоянном контроле администрации.

В 2019 году перед педагогическим коллективом ДООУ поставлена цель:

1. Совершенствовать работу педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Продолжать создавать условия для позитивной социализации дошкольников, используя эффективные формы и методы сотрудничества с семьями воспитанников.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области инновационных технологий.

В целом работа детского сада отличается достаточной стабильностью и положительной результативностью, можно сделать вывод, что для дальнейшего развития в МБДОУ имеются потенциальные возможности и главное – творческое сотрудничество педагогического коллектива, родителей и воспитанников.

Определяющим для повышения качества образовательных услуг в

МБДОУ «Детский сад № 101» будет являться интеграция деятельности всех специалистов, педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников, создающая единое образовательное пространство.

**Показатели деятельности МБДОУ, подлежащей самообследованию**  
(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

	Показатели	Единица измерения			
		2015	2016	2017	2018
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>				
1.1	<b>Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:</b>	151 человек	148 человек	160 человек	170 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	147 человек	143 человека	156 человек	164 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	4 человека	5 человек	4 человека	6 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-	-	-	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-	-	-	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	21 человек	19 человек	31 человек	33 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	130 человек	129 человек	129 человек	137 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	151 человека /100%	148 человека /100%	160 человек /100%	170 человек /100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	147 человек /98%	143 человек /97%	156 человек /97,5%	164 человека
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-	-	-	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-	-	-	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-	-	1	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-	-	-	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-	-	1	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-	-	-	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7.7	8	7.8	7.9
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15 человек	14 человек	12 человек	12 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11 человек /74%	11 человек /79%	7 человек /58.3%	7 человек /58.3%

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11 человек /74%	11 человек /79%	7 человек /58.3%	7 человек /58.3%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	-	-	-	-
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека /27%	3 человека /22%	5 человек /42%	4 человек /33,3%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	13 человек /87%	13 человек /93%	8 человек /66.7%	8 человек /66.7%
1.8.1	Высшая	6 человек /40%	7 человек /50%	6 человек /50%	7 человек /58,3%
1.8.2	Первая	9 человек /60%	7 человек /50%	2 человек /16.7%	2 человек /16.7%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:				
1.9.1	До 5 лет	1 человек/ 7%	2 человека /15%	5 человек /42%	4 человека/ 33,3%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека /14%	2 человека /15%	2 человека /16.7%	1 человек /8,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек /7%	1 человек /7%	2 человека /16.7%	2 человека /16.7%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек /14%	4 человек /28%	1 человек /8,3%	1 человек /8,3%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек /100%	14 человек /100%	12 человек /100%	12 человек /100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных	14 человек /88%	2 человека /13%	3 человек /25%	3 человек /25%

	стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	15 человек /151 человека	14 человек /148 человека	12 человек /160 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15 .1	Музыкального руководителя	да	да	нет
1.15 .2	Инструктора по физической культуре	нет	нет	нет
1.15 .3	Учителя-логопеда	нет	нет	нет
1.15 .4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15 .5	Учителя- дефектолога	нет	нет	нет
1.15 .6	Педагога-психолога	да	да	да
2.	<b>Инфраструктура</b>			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,7 кв.м.	4,7 кв.м.	4,7 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	71 кв.м.	71 кв.м.	71 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

Заведующий МБДОУ

Е.Г. Кейб